

# Proyecto Personal

## Guía

### del alumno



IES COMPLUTENSE

Alcalá de Henares



## 1. ¿QUÉ ES EL PROYECTO PERSONAL?

Los alumnos del último año del PAI **exploran un área de interés personal** durante un período de tiempo prolongado. Es **importante que el proyecto sea personal**, ya que permite a los alumnos/as explorar un área que los motive y les interese. Esto les brinda la oportunidad de consolidar su aprendizaje y desarrollar habilidades importantes que necesitarán tanto para sus futuros estudios como para su vida fuera del aula.

Los alumnos/as deben presentar un proyecto personal durante el último año del PAI y deberán dedicarle unas 25 horas durante un periodo de aproximadamente 4-6 meses. Para su realización podrán utilizar las habilidades de los enfoques de aprendizaje que han adquirido a lo largo diferentes cursos PAI.

Todos los alumnos/as deben producir tres elementos:

**a. Un diario de trabajo y/carpeta de evidencias de cómo han aplicado las habilidades de los enfoques de aprendizaje.**

Es el registro de todo lo que los alumnos/as han hecho a lo largo del proceso del proyecto personal. Deben registrar todas las ideas, planificación, lecturas calendarios, resultados de reuniones con el supervisor, fotografías.

Además, al final del Proyecto Personal, aportarán pruebas para demostrar las habilidades de los enfoques de aprendizaje que más han repercutido en su proyecto.

**b. El producto o resultado**

Se podría definir como la materialización del Proyecto Personal (póster, presentación, maqueta, revista, libro, mural, prenda textil, videojuego, receta de cocina, plan de entrenamiento, etc.).

**c. El informe del proyecto**

En él se recopila toda la información obtenida donde se abordarán los siguientes aspectos: planificación, aplicación de habilidades y reflexión. Estos tres elementos se evaluarán conjuntamente. La no presentación de alguno de ellos supone la imposibilidad de llevar a cabo la evaluación.

## 2. ¿PARA QUÉ ME SIRVE EL PROYECTO PERSONAL? ¿POR QUÉ TENGO QUE HACERLO?

El Proyecto Personal permite a los alumnos/as explorar un área que les motive e interese, ya que ellos/as mismos eligen en qué quieren centrarse y cómo alcanzar su objetivo. Además, les ayudará a desarrollar confianza en sí mismos para convertirse en alumnos íntegros y adoptar una actitud de aprendizaje durante toda su vida.

Su aprobación es requisito fundamental para obtener el **certificado del PAI del Bachillerato Internacional**. Además, permitirá a los alumnos/as demostrar su preparación para estudios posteriores, así como la participación en programas académicos avanzados y de formación profesional.

## 3. ¿QUIÉNES INTERVIENEN EN LA REALIZACIÓN DE MI PROYECTO PERSONAL?

El **alumnado es el responsable del proyecto personal**. A cada alumno/a se le asignará un **supervisor** que les ayudará a conseguir los objetivos que se han marcado.

Todos los alumnos/as mantendrán tres reuniones con su supervisor del Proyecto Personal:

- Reunión inicial: el alumno discute sus ideas iniciales para el proyecto personal
- Reunión intermedia: el alumno ha completado una parte significativa de su proyecto.
- Reunión final: el alumno ha realizado y entregado el informe o la presentación del proyecto final.

El progreso de estas reuniones y la naturaleza de las conversaciones entre supervisor y alumno, quedarán registradas en el [formulario de probidad académica del Proyecto Personal](#) (ANEXO 1).

Después de cada reunión, el **alumno/a preparará un resumen** de lo que se discutió. Dicho resumen estará fechado y firmado por el supervisor del proyecto personal.

Además de los supervisores, los alumnos/as contarán con la ayuda **del coordinador del Proyecto Personal** y de la **bibliotecaria**, que les ayudará en la investigación, localización y obtención de recursos.

Por último, podrán pedir consejo a padres, amigos y otros adultos. Sin embargo, el proyecto debe ser el resultado del **trabajo individual de cada alumno/a**.

#### 4. ¿QUÉ ES EL INFORME DEL PROYECTO PERSONAL?

En el informe los alumnos/as recopilan la información obtenida. En él se abordarán los **objetivos específicos** del proyecto personal:

- Planificación.
- Aplicación de las habilidades.
- Reflexión.

##### **Objetivo específico A: Planificación**

Los alumnos deberán ser capaces de:

- i. Indicar un objetivo de aprendizaje para el proyecto y explicar cómo un interés personal dio lugar a ese objetivo.
- ii. Indicar un producto deseado y desarrollar criterios de logro adecuados para este.
- iii. Presentar un plan claro y detallado para lograr el producto y los criterios de logro correspondientes.

##### **Objetivo específico B: Aplicación de habilidades (ANEXO 2)**

Los alumnos deberán ser capaces de :

- i. Explicar cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su objetivo de aprendizaje
- ii. Explicar cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su producto.

##### **Objetivo específico C: Reflexión**

Los alumnos deberán ser capaces de:

- i. Explicar la repercusión del proyecto en sí mismos o en su aprendizaje.
- ii. Evaluar el producto según los criterios de logro.

## 5. ¿CÓMO TIENE QUE SER MI INFORME?

El informe del Proyecto Personal tiene que tener las siguientes características:

- Extensión máxima 15 páginas en formato DOC, DOCX, PDF o RTF.
- Un tamaño de fuente de 11 puntos.
- Márgenes de 2 cm.
- Las pruebas presentadas en imágenes deben entregarse en un tamaño que permita verlas con claridad.
- La **bibliografía** se cargará por separado y no se incluye en el límite de páginas.
- No se debe incluir una portada con el título, puesto que contará para el límite de páginas.
- El informe debe de ir acompañado del Formulario de probidad académica para los proyectos PAI.
- Debe presentarse en secciones identificables:
  - Planificación.
  - Aplicación de habilidades.
  - Reflexión.

## 6. ¿CUÁNDO TENGO QUE HACER EL PROYECTO PERSONAL?

El alumnado debe **planificar cómo administrar el tiempo para realizar el Proyecto Personal**. Para ello es necesario elaborar un calendario en el que registren todo lo que tienen pensado hacer.

Mes	Actividades
Marzo	Empiezo a pensar en la <b>idea</b> para mi proyecto personal.
Abril	<b>Decido</b> la idea para el producto de mi proyecto personal.
Mayo	<b>Creo mi diario de trabajo</b>
Junio	Completo los apartados Ai y Aii del informe de mi proyecto personal. También avanzo el apartado Aiii.
Septiembre	Empiezo a trabajar en el <b>producto</b> . Contacto con mi <b>supervisor</b> .
Octubre	Creo mi <b>producto</b> .

	Recojo evidencias de mi producto ( <b>carpeta del producto</b> ).
Noviembre	Mantengo <b>3 reuniones</b> formales con mi supervisor. Elaboro el <b>informe</b> de mi Proyecto Personal ( <b>15 hojas</b> ).
Diciembre	Recojo la bibliografía y referencias utilizadas y las guardo en la <b>carpeta de fuentes consultadas</b> . Debo completar <b>tres carpetas</b> : carpeta del producto + carpeta del informe + carpeta de las fuentes consultadas.
Enero	Presento el <b>informe</b> de mi proyecto personal a mi supervisor. Mi supervisor <b>corrige</b> el informe y me da pautas para su <b>mejora</b> . <b>Corrijo y mejoro</b> el informe de mi proyecto personal.
Febrero	<b>Reviso</b> el informe de mi proyecto personal y lo <b>vuelvo a presentar</b> incluyendo las correcciones y mejoras. Primera quincena de febrero: Entrego mi <b>versión definitiva</b> del informe de mi Proyecto Personal

## 7. ¿CÓMO SE EVALÚA EL PROYECTO PERSONAL?

- Los supervisores y el coordinador del Proyecto Personal estandarizan y evalúan el proyecto personal (Vídeo sobre la estandarización interna)
- El coordinador del Proyecto Personal se prepara para el envío de trabajos de muestra.
- El coordinador del Proyecto Personal:
  - a) Establece la fecha límite para el envío de puntuaciones totales del profesor
  - b) Establece la fecha límite para el envío de las puntuaciones totales para la asignatura de los alumnos de la muestra
  - c) Establece la fecha límite para el envío de las muestras de proyectos
  - d) Consulta la publicación Procedimientos de evaluación del Programa de los Años Intermedios para conocer la fecha concreta
- El coordinador del Proyecto Personal y los supervisores del Proyecto Personal:
  - a) Comunican los resultados a los alumnos y a los supervisores

- b) Acceden al informe sobre la evaluación interna y al informe general de la asignatura
- c) Reflexionan sobre los éxitos y las dificultades y discuten las recomendaciones para el año siguiente.

### **Los criterios de evaluación del Proyecto Personal**

El Proyecto Personal se califica con los criterios de evaluación A, B y C (ANEXO 3).

Criterio de evaluación A: Planificación

Criterio de evaluación B: Aplicación de habilidades

Criterio de evaluación C: Reflexión

Cada uno de estos 3 criterios se puntúa de 0 a 8. La suma de puntuaciones obtenida a partir de los tres criterios permitirá determinar la calificación final del Proyecto Personal.

Niveles de logro:

Limitado (1-2)

Adecuado (3-4)

Considerable (5-6)

Excelente (7-8)



# Formulario de probidad académica para los proyectos del PAI

## ANEXO 1. FORMULARIO DE PROBIDAD ACADÉMICA

Nombre del alumno										
Número del alumno										
Nombre del colegio										
Código del colegio										
Nombre del supervisor										
<p><b>Nota para el alumno:</b> Este documento registra su progreso y la naturaleza de sus conversaciones con el supervisor. Debe intentar reunirse con su supervisor, por lo menos, tres veces: al comienzo del proceso para discutir sus ideas iniciales, una vez que haya completado una parte significativa de su proyecto y, finalmente, una vez que haya realizado y entregado el informe o la presentación.</p> <p><b>Nota para el supervisor:</b> Debe realizar, por lo menos, tres sesiones de supervisión con los alumnos: una reunión al comienzo del proceso, una reunión intermedia y una reunión final. Está permitido realizar otras reuniones, pero no es necesario registrarlas en este formulario. Después de cada reunión, los alumnos deben preparar un resumen de lo que se discutió, y usted debe firmar y fechar esos comentarios.</p>										
	Fecha	Principales puntos discutidos							Firma/iniciales	
Primera reunión									Alumno:	
									Supervisor:	
Segunda reunión									Alumno:	
									Supervisor:	

Tercera reunión			Alumno:
			Supervisor:
<b>Comentarios del supervisor</b>			
<p><b>Declaración del alumno</b></p> <p>Confirmando que soy el autor de este trabajo y que esta es la versión final. He citado debidamente en mi trabajo las palabras, obras o ideas de otras personas, se hayan expresado estas de forma escrita, oral o visual (ya sea en materiales impresos o electrónicos).</p> <p><b>Declaración del supervisor</b></p> <p>Confirmando que, a mi leal saber y entender, el material presentado es trabajo original del alumno.</p>			
<b>Firma del alumno</b>			Fecha
<b>Firma del supervisor</b>			Fecha

## ANEXO 2. MARCO DE LAS HABILIDADES DE LOS ENFOQUES DE APRENDIZAJE

Apéndices

### Apéndice 1: Marco de habilidades de los enfoques del aprendizaje (sugerencia)

Comunicación	
<b>I. Habilidades de comunicación</b>	
¿Cómo pueden los alumnos comunicarse mediante la interacción?	<p><b>Mediante el intercambio de pensamientos, mensajes e información de forma eficaz a través de la interacción</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ofrecen y reciben comentarios pertinentes.</li><li>• Utilizan el entendimiento intercultural para interpretar la comunicación.</li><li>• Utilizan una variedad de técnicas de expresión oral para comunicarse con diversos destinatarios.</li><li>• Utilizan formas de redacción adecuadas para distintos destinatarios y propósitos.</li><li>• Utilizan una variedad de medios para comunicarse con una gama de destinatarios.</li><li>• Interpretan y utilizan eficazmente distintas modalidades de comunicación no verbal.</li><li>• Negocian ideas y conocimientos con compañeros y profesores.</li><li>• Participan en las redes sociales digitales y contribuyen a ellas.</li><li>• Colaboran con los compañeros y con expertos utilizando diversos medios y entornos digitales.</li><li>• Comparten ideas con múltiples destinatarios empleando una variedad de medios y entornos digitales.</li></ul>

<p>¿Cómo pueden los alumnos demostrar un dominio de la comunicación por medio del lenguaje?</p>	<p><b>Mediante la lectura, la expresión escrita y el uso del lenguaje para obtener y comunicar información</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leen con actitud crítica y para comprender.</li> <li>• Leen una variedad de fuentes para obtener información y por placer.</li> <li>• Hacen deducciones y extraen conclusiones.</li> <li>• Utilizan e interpretan una variedad de términos y símbolos específicos de las distintas disciplinas.</li> <li>• Escriben con diferentes propósitos.</li> <li>• Comprenden y utilizan la notación matemática.</li> <li>• Parafrasean con precisión y de manera concisa.</li> <li>• Utilizan la lectura rápida y superficial de los textos para favorecer la comprensión.</li> <li>• Toman notas en clase de manera eficaz.</li> <li>• Hacen resúmenes eficaces para estudiar.</li> <li>• Usan una variedad de organizadores para realizar las tareas de redacción académica.</li> <li>• Obtienen información para las indagaciones disciplinarias e interdisciplinarias utilizando una variedad de medios.</li> <li>• Organizan y describen la información de manera lógica.</li> <li>• Estructuran la información en resúmenes, ensayos e informes.</li> </ul>
---	---

## Sociales

### II. Habilidades de colaboración

<p>¿Cómo pueden los alumnos colaborar?</p>	<p><b>Mediante el trabajo eficaz con otras personas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizan las redes sociales de forma adecuada para entablar y desarrollar relaciones.</li> <li>• Practican la empatía.</li> <li>• Delegan y comparten responsabilidades a la hora de tomar decisiones.</li> <li>• Ayudan a los demás a alcanzar sus objetivos.</li> <li>• Se responsabilizan de sus propias acciones.</li> <li>• Manejan y resuelven los conflictos y trabajan de manera colaborativa en equipos.</li> <li>• Logran consensos.</li> <li>• Toman decisiones justas y equitativas.</li> <li>• Escuchan con atención otras perspectivas e ideas.</li> <li>• Negocian con eficacia.</li> <li>• Animar a otros a contribuir.</li> <li>• Ejercen liderazgo y asumen diversos roles dentro de los grupos.</li> <li>• Ofrecen y reciben comentarios pertinentes.</li> <li>• Defienden sus derechos y necesidades.</li> </ul>
--	---

III. Habilidades de organización

¿Cómo pueden los alumnos demostrar que han adquirido habilidades de organización?

**Mediante la organización eficaz del tiempo y las tareas**

- Planifican tareas a corto y largo plazo; cumplen con los plazos establecidos.
- Elaboran planes a fin de prepararse para las evaluaciones sumativas (exámenes y desempeños).
- Llevan un planificador semanal para las tareas.
- Establecen metas que representan un desafío y son realistas.
- Planifican estrategias y toman medidas para alcanzar las metas personales y académicas.
- Traen el equipo y los artículos necesarios a clase.
- Mantienen un sistema lógico y organizado de cuadernos o archivos de información.
- Emplean estrategias adecuadas para organizar información compleja.
- Comprenden y usan las preferencias sensoriales en el aprendizaje (estilos de aprendizaje).
- Seleccionan y utilizan la tecnología de forma eficaz y productiva.

#### IV. Habilidades afectivas

¿Cómo pueden los alumnos manejar su propio estado de ánimo?

##### **Mediante el control del estado de ánimo**

- **Conciencia plena**
  - Practican la atención y la concentración.
  - Utilizan estrategias para desarrollar la atención.
  - Usan estrategias para vencer las distracciones.
  - Toman conciencia de la conexión cuerpo-mente.
- **Perseverancia**
  - Demuestran persistencia y perseverancia.
  - Practican la técnica de aplazar la gratificación.
- **Gestión emocional**
  - Utilizan estrategias para controlar la impulsividad y dominar la ira.
  - Usan estrategias para evitar y eliminar el acoso escolar.
  - Emplean estrategias para reducir el estrés y la ansiedad.
- **Automotivación**
  - Analizan las causas de los fracasos.
  - Tratan de controlar el monólogo interior.
  - Practican el pensamiento positivo.
- **Resiliencia**
  - Procuran recuperarse ante la adversidad, los errores y los fracasos.
  - Intentan extraer algo positivo de los fracasos.
  - Hacen frente a la decepción y a situaciones donde no se cumplieron sus expectativas.
  - Afrontan los cambios.
  -

## V. Habilidades de reflexión

¿Cómo pueden los alumnos ser reflexivos?

### **Mediante la (re)consideración del proceso de aprendizaje; mediante la selección y el uso de habilidades de los enfoques del aprendizaje**

- Desarrollan nuevas habilidades, técnicas y estrategias para lograr un aprendizaje eficaz.
- Identifican los puntos fuertes y débiles de las estrategias de aprendizaje personales (autoevaluación).
- Demuestran flexibilidad en la selección y el uso de las estrategias de aprendizaje.
- Ponen a prueba nuevas habilidades de los enfoques del aprendizaje y evalúan su eficacia.
- Consideran los contenidos y se preguntan:
  - ¿Sobre qué aprendí hoy?
  - ¿Hay algo que aún no haya entendido?
  - ¿Qué preguntas tengo ahora?
- Consideran el desarrollo de las habilidades de los enfoques del aprendizaje y se preguntan:
  - ¿Qué es lo que ya sé hacer?
  - ¿Cómo puedo utilizar mis habilidades para ayudar a los compañeros que necesitan más práctica?
  - ¿En qué trabajaré a continuación?
- Consideran las estrategias de aprendizaje personales y se preguntan:
  - ¿Qué puedo hacer para aprender de manera más eficaz y eficiente?
  - ¿Cómo puedo aprender a elegir de manera más flexible las estrategias de aprendizaje que emplearé?
  - ¿Qué factores son importantes para ayudarme a aprender bien?
- Se centran en el proceso de creación mediante la imitación del trabajo de otras personas.
- Consideran las implicaciones éticas, culturales y ambientales.
- Llevan un diario para registrar sus reflexiones.

Investigación	
<b>VI. Habilidades de gestión de la información</b>	
¿Cómo pueden los alumnos demostrar que saben gestionar la información?	<p><b>Mediante la obtención, interpretación, valoración y creación de información</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtienen, registran y verifican datos.</li> <li>• Acceden a la información para estar informados e informar a otros.</li> <li>• Establecen conexiones entre diversas fuentes de información.</li> <li>• Comprenden las ventajas y limitaciones de sus preferencias sensoriales en el aprendizaje a la hora de acceder a la información, procesarla y recordarla.</li> <li>• Utilizan técnicas para desarrollar la memoria a largo plazo.</li> <li>• Presentan la información en diversos formatos y plataformas.</li> <li>• Obtienen y analizan datos para identificar soluciones y tomar decisiones fundadas.</li> <li>• Procesan datos y elaboran informes de resultados.</li> <li>• Evalúan y seleccionan fuentes de información y herramientas digitales basándose en su idoneidad para tareas específicas.</li> <li>• Comprenden y utilizan sistemas tecnológicos.</li> <li>• Utilizan la capacidad crítica para analizar e interpretar los contenidos de los medios de comunicación.</li> <li>• Comprenden y respetan los derechos de propiedad intelectual.</li> <li>• Crean referencias y citas, usan notas a pie de página y finales, y elaboran bibliografías conforme a convenciones reconocidas.</li> <li>• Identifican fuentes primarias y secundarias.</li> </ul>
<b>VII. Habilidades de alfabetización mediática</b>	
¿Cómo pueden los alumnos demostrar que han desarrollado habilidades de alfabetización mediática?	<p><b>Mediante la interacción con los medios para crear y utilizar ideas e información</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Localizan, organizan, analizan, evalúan, sintetizan y utilizan de manera ética información procedente de diversas fuentes y medios (incluidas las redes sociales y en línea).</li> <li>• Demuestran conciencia de las diferentes interpretaciones que los medios hacen de los hechos y las ideas (incluidas las redes sociales).</li> <li>• Toman decisiones fundadas respecto a las experiencias visuales personales.</li> <li>• Comprenden el impacto de las representaciones y los modos de presentación de los medios.</li> <li>• Procuran conocer una gama de perspectivas procedentes de varias fuentes diferentes.</li> <li>• Comunican información e ideas con eficacia a múltiples destinatarios utilizando una variedad de medios y formatos.</li> <li>• Comparan, contrastan y establecen conexiones entre fuentes de distintos medios y multimedia.</li> </ul>



## Pensamiento

### VIII. Habilidades de pensamiento crítico

Cómo pueden los alumnos desarrollar el pensamiento crítico?

#### Mediante el análisis y la evaluación de cuestiones e ideas

- Observan detenidamente para reconocer los problemas.
- Obtienen y organizan información pertinente para formular un argumento.
- Reconocen los sesgos y los supuestos no explícitos.
- Interpretan datos.
- Evalúan las pruebas y los argumentos.
- Reconocen y evalúan las proposiciones.
- Extraen conclusiones y realizan generalizaciones razonables.
- Someten a prueba las generalizaciones y conclusiones.
- Revisan la comprensión sobre la base de información y pruebas nuevas.
- Evalúan y gestionan los riesgos.
- Formulan preguntas fácticas, de actualidad, conceptuales y debatibles.
- Consideran ideas desde múltiples perspectivas.
- Elaboran argumentos en contra u opuestos.
- Analizan conceptos y proyectos complejos desglosando las partes que los conforman y los sintetizan para dar lugar a una nueva comprensión.
- Proponen y evalúan diversas soluciones.
- Identifican obstáculos y desafíos.
- Utilizan modelos y simulaciones para explorar sistemas y temas complejos.
- Identifican tendencias y prevén posibilidades.
- Solucionan los problemas que presentan los sistemas y las aplicaciones.

## IX. Habilidades de pensamiento creativo

Cómo pueden los alumnos ser creativos?

### Mediante la concepción de ideas novedosas y la consideración de perspectivas nuevas

- Utilizan la técnica de lluvia de ideas (*brainstorming*) y diagramas visuales para generar nuevas ideas e indagaciones.
- Consideran múltiples alternativas, incluidas aquellas que puedan parecer poco probables o imposibles.
- Crean soluciones novedosas para problemas auténticos.
- Establecen conexiones inesperadas o inusuales entre objetos o ideas.
- Diseñan mejoras para máquinas, medios y tecnologías ya existentes.
- Diseñan nuevas máquinas, medios y tecnologías.
- Hacen conjeturas, formulan preguntas hipotéticas ("¿qué pasaría si...?") y generan hipótesis comprobables.
- Aplican conocimientos existentes para generar nuevas ideas, productos o procesos.
- Crean obras e ideas originales; utilizan obras e ideas existentes de formas nuevas.
- Aplican un pensamiento flexible: elaboran múltiples argumentos opuestos, contradictorios y complementarios.
- Aplican estrategias y técnicas de pensamiento visible.
- Generan metáforas y analogías.

## X. Habilidades de transferencia

¿Cómo pueden los alumnos transferir habilidades y conocimientos entre distintas disciplinas y grupos de asignaturas?

### Mediante el uso de las habilidades y los conocimientos en diversos contextos

- Utilizan estrategias de aprendizaje eficaces en distintas disciplinas y grupos de asignaturas.
- Aplican habilidades y conocimientos en situaciones desconocidas.
- Indagan en diferentes contextos para obtener una perspectiva distinta.
- Comparan la comprensión conceptual en distintas disciplinas y grupos de asignaturas.
- Establecen conexiones entre distintas disciplinas y grupos de asignaturas.
- Combinan conocimientos, comprensión y habilidades para crear productos o soluciones.
- Aplican los conocimientos que poseen en el aprendizaje de nuevas tecnologías.
- Cambian el contexto de una indagación para obtener perspectivas diferentes.

## ANEXO 3. EVALUACIÓN DEL PROYECTO PERSONAL 5° PAI

### Criterio A: Planificación

**Máximo: 8**

Los alumnos deberán ser capaces de:

- i. Indicar un objetivo de aprendizaje para el proyecto y explicar cómo un interés personal dio lugar a ese objetivo
- ii. Indicar un producto deseado y desarrollar criterios de logro adecuados para este
- iii. Presentar un plan claro y detallado para lograr el producto y los criterios de logro correspondientes

#### **Nivel de logro y Descriptor de nivel:**

**0** El alumno no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.

**1-2** El alumno:

- i. Indica un objetivo de aprendizaje
- ii. Indica su producto deseado
- iii. Presenta un plan que es superficial o que no se centra en un producto

**3-4** El alumno:

- i. Indica un objetivo de aprendizaje y esboza la relación entre los intereses personales y ese objetivo
- ii. Indica su producto deseado y presenta criterios de logro básicos para este
- iii. Presenta un plan para lograr el producto y algunos de los criterios de logro correspondiente

**5-6** El alumno:

- i. Indica un objetivo de aprendizaje y describe la relación entre los intereses personales y ese objetivo
- ii. Indica su producto deseado y presenta múltiples criterios de logro adecuados para este
- iii. Presenta un plan detallado para lograr el producto y la mayoría de los criterios de logros correspondientes

**7-8** El alumno:

- i. Indica un objetivo de aprendizaje y explica la relación entre los intereses personales

y ese objetivo

- ii. Indica su producto deseado y presenta múltiples criterios de logro adecuados y detallados para este
- iii. Presenta un plan detallado para lograr el producto y todos los criterios de logro correspondientes

### **Criterio B: Aplicación de habilidades**

**Máximo: 8**

Los alumnos deberán ser capaces de:

- i. Explicar cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su objetivo de aprendizaje
- ii. Explicar cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su producto

#### **Nivel de Logro y Descriptor de Nivel:**

**0** El alumno no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.

**1-2** El alumno:

- i. Indica qué habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje se aplicaron para contribuir a lograr su objetivo de aprendizaje
- ii. Indica qué habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje se aplicaron para contribuir a lograr su producto

**3-4** El alumno:

- i. Esboza qué habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje se aplicaron para contribuir a lograr su objetivo de aprendizaje, con ejemplos o pruebas superficiales
- ii. Esboza qué habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje se aplicaron para contribuir a lograr su producto, con ejemplos o pruebas superficiales

**5-6** El alumno:

- i. Describe cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su objetivo de aprendizaje, haciendo referencia a ejemplos o pruebas
- ii. Describe cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje

para contribuir a lograr su producto, haciendo referencia a ejemplos o pruebas

**7-8** El alumno:

- i. Explica cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su objetivo de aprendizaje y lo respalda con ejemplos o pruebas detallados
- ii. Explica cómo se aplicaron la habilidad o habilidades de los enfoques del aprendizaje para contribuir a lograr su producto y lo respalda con ejemplos o pruebas detallados

### **Criterio C: Reflexión**

**Máximo: 8**

Los alumnos deberán ser capaces de:

- i. Explicar la repercusión del proyecto en sí mismos o en su aprendizaje
- ii. Evaluar el producto según los criterios de logro

**Nivel de Logro y Descriptor de Nivel:**

**0** El alumno no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.

**1-2** El alumno:

- i. Indica la repercusión del proyecto en sí mismo o en su aprendizaje
- ii. Indica si se ha logrado el producto

**3-4** El alumno:

- i. Esboza la repercusión del proyecto en sí mismo o en su aprendizaje
- ii. Indica si se ha logrado el producto y lo respalda parcialmente con pruebas o ejemplos

**5-6** El alumno:

- i. Describe la repercusión del proyecto en sí mismo o en su aprendizaje
- ii. Evalúa el producto según los criterios de logro y lo respalda parcialmente con pruebas o ejemplos

**7-8** El alumno:

- i. Explica la repercusión del proyecto en sí mismos o en su aprendizaje
- ii. Evalúa el producto según los criterios de logro y lo respalda completamente con pruebas específicas o ejemplos detallados

## ANEXO 5. TÉRMINOS DE INSTRUCCIÓN PAI

### Términos de instrucción del PAI

Los términos de instrucción definen una gama de objetivos de aprendizaje y criterios de evaluación para los grupos de asignaturas del PAI, e indican el nivel de pensamiento y el tipo de desempeño (o comportamiento) que se espera de los alumnos. Se relacionan estrechamente con las habilidades de los enfoques del aprendizaje generales y específicas de las distintas asignaturas, y explicitan el vocabulario académico común que se utiliza en el aprendizaje y la enseñanza en el programa.

El PAI incorpora los términos de instrucción empleados para determinar los resultados del aprendizaje y los objetivos de evaluación del PD. Los términos específicos del PAI se identifican con un asterisco.

<b>Término de instrucción</b>	<b>Definición</b>
<b>A partir de lo anterior</b>	Utilizar los resultados obtenidos anteriormente para responder a la pregunta.
<b>A partir de lo anterior o de cualquier otro modo</b>	La expresión sugiere que se utilicen los resultados obtenidos anteriormente, pero también pueden considerarse válidos otros métodos.
<b>Analizar</b>	Separar [las partes de un todo] hasta llegar a identificar los elementos esenciales o la estructura. (Identificar partes y relaciones, e interpretar información para llegar a conclusiones).
<b>Anotar</b>	Añadir notas breves a un diagrama o gráfico.
<b>Aplicar</b>	Utilizar los conocimientos y la comprensión como respuesta a una situación determinada o a circunstancias reales. Usar una idea, ecuación, principio, teoría o ley en relación con un determinado problema o tema. (Véase también "Usar").
<b>Calcular</b>	Obtener una respuesta numérica y mostrar las operaciones pertinentes.
<b>Clasificar</b>	Disponer u ordenar por clase o categoría.
<b>Comentar</b>	Emitir un juicio basado en un enunciado determinado o en el resultado de un cálculo.
<b>Comparar</b>	Exponer las semejanzas entre dos (o más) elementos o situaciones refiriéndose constantemente a ambos (o a todos).

<b>Comparar y contrastar</b>	Exponer las semejanzas y diferencias entre dos (o más) elementos o situaciones refiriéndose constantemente a ambos (o a todos).
<b>Contrastar</b>	Exponer las diferencias entre dos (o más) elementos o situaciones refiriéndose constantemente a ambos (o a todos).
<b>Crear*</b>	Desarrollar a partir de la imaginación o las ideas personales, en forma de trabajo o invención.
<b>Críticar*</b>	Elaborar una reseña o un comentario críticos, en especial acerca de obras artísticas o literarias. (Véase también "Evaluar").

<b>Término de instrucción</b>	<b>Definición</b>
<b>Deducir</b>	Establecer una conclusión a partir de la información suministrada.  Manipular una relación matemática para obtener una nueva ecuación o relación.
<b>Definir</b>	Dar el significado exacto de una palabra, frase, concepto o magnitud física.
<b>Demostrar</b>	Aclarar mediante razonamientos o datos, ilustrando con ejemplos o aplicaciones prácticas.  <b>o</b> Utilizar una secuencia de pasos lógicos para obtener el resultado requerido de un modo formal.
<b>Desarrollar*</b>	Mejorar progresivamente, elaborar o ampliar en detalle. Evolucionar a un estado más avanzado o eficaz.
<b>Describir</b>	Exponer detalladamente una situación, evento, patrón o proceso.
<b>Determinar</b>	Obtener la única respuesta posible.
<b>Dibujar aproximadamente</b>	Representar por medio de un diagrama o un gráfico (rotulados si fuese necesario). El esquema deberá dar una idea general de la figura o relación que se pide y deberá incluir las características pertinentes.
<b>Dibujar con precisión</b>	Representar a lápiz por medio de un diagrama o un gráfico precisos y rotulados. Se debe utilizar la regla para las líneas rectas. Los diagramas se deben dibujar a escala. En los gráficos, cuando el caso lo requiera, los puntos deben aparecer correctamente marcados y unidos, bien por una línea recta, o por una curva suave.
<b>Discutir</b>	Presentar una crítica equilibrada y bien fundamentada que incluye una serie de argumentos, factores o hipótesis. Las opiniones o conclusiones deberán presentarse de forma clara y justificarse mediante pruebas adecuadas.
<b>Diseñar</b>	Idear un plan, una simulación o un modelo.

<b>Distinguir</b>	Indicar de forma clara las diferencias entre dos o más conceptos o elementos.
<b>Documentar*</b>	Hacer referencia a las fuentes de información utilizadas citándolas mediante un sistema reconocido. Las referencias deben incluirse en el texto y al final del trabajo, como parte de una lista de referencias bibliográficas.
<b>Elaborar</b>	Mostrar información de forma lógica o con un diagrama.
<b>¿En qué medida...?</b>	Considerar la eficacia u otros aspectos de un argumento o concepto. Las opiniones y conclusiones deberán presentarse de forma clara y deben justificarse mediante pruebas apropiadas y argumentos consistentes.
<b>Enumerar</b>	Proporcionar una lista de respuestas cortas sin ningún tipo de explicación.
<b>Esbozar</b>	Exponer brevemente o a grandes rasgos.

<b>Término de instrucción</b>	<b>Definición</b>
<b>Escribir</b>	Obtener la respuesta (o respuestas), por lo general, a partir de la información que se puede extraer. Se requieren pocos cálculos o ninguno, y no es necesario mostrar los pasos que se han seguido.
<b>Estimar</b>	Obtener un valor aproximado de una cantidad desconocida.
<b>Evaluar</b>	Realizar una valoración de los puntos fuertes y débiles. (Véase también "Criticar").
<b>Evocar</b>	Recordar o reconocer basándose en experiencias previas de aprendizaje.
<b>Examinar</b>	Considerar un argumento o concepto de modo que se revelen los supuestos e interrelaciones inherentes a la cuestión.
<b>Explicar</b>	Exponer detalladamente las razones o causas de algo. (Véase también "Justificar").
<b>Explorar</b>	Llevar a cabo un proceso sistemático de indagación.
<b>Formular</b>	Expresar los conceptos o argumentos pertinentes con claridad y de forma sistemática.
<b>Hallar</b>	Obtener una respuesta mostrando los pasos pertinentes.
<b>Identificar</b>	Dar una respuesta entre un número de posibilidades. Reconocer e indicar brevemente una característica o dato distintivo.
<b>Indicar</b>	Especificar un nombre, un valor o cualquier otro tipo de respuesta corta sin aportar explicaciones ni cálculos.
<b>Interpretar</b>	Utilizar los conocimientos y la comprensión para reconocer tendencias y extraer conclusiones a partir de información determinada.



<b>Investigar</b>	Observar, estudiar o realizar un examen detallado y sistemático para probar hechos y llegar a nuevas conclusiones.
<b>Justificar</b>	Proporcionar razones o pruebas válidas que respalden una respuesta o conclusión. (Véase también “Explicar”).
<b>Medir</b>	Obtener el valor de una cantidad.
<b>Mostrar</b>	Indicar los pasos realizados en un cálculo o deducción.
<b>Mostrar que</b>	Obtener el resultado requerido (posiblemente, utilizando la información dada) sin necesidad de una prueba. En este tipo de preguntas, por lo general, no es necesario el uso de la calculadora.
<b>Organizar*</b>	Poner ideas e información en un orden apropiado o sistemático.
<b>Predecir</b>	Dar un resultado esperado para una acción o evento que está por suceder.
<b>Presentar</b>	Ofrecer para su exposición, observación, examen o consideración.
<b>Priorizar*</b>	Dar una importancia relativa u organizar elementos según un orden de preferencia.
<b>Rastrear</b>	Hacer un seguimiento y registrar la acción de un algoritmo.

<b>Término de instrucción</b>	<b>Definición</b>
<b>Resolver</b>	Obtener la respuesta por medio de métodos algebraicos, numéricos o gráficos.
<b>Resumir*</b>	Sintetizar un tema general o los conceptos principales.
<b>Rotular</b>	Añadir rótulos, encabezamientos o notas breves a un diagrama o gráfico.
<b>Seleccionar*</b>	Elegir de una lista o grupo.
<b>Sintetizar*</b>	Combinar diferentes ideas para generar una nueva comprensión.
<b>Situar</b>	Marcar la posición de puntos en un diagrama.
<b>Sugerir</b>	Proponer una solución, una hipótesis u otra posible respuesta.
<b>Traducir*</b>	Expresar el significado de un texto en otra lengua o dialecto.
<b>Usar</b>	Poner en práctica la teoría mediante la aplicación de conocimientos y reglas. (Véase también “Aplicar”).
<b>Verificar</b>	Proporcionar pruebas que validen el resultado.